



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-782/22-C

Název	Základní škola Jindřichův Hradec III, Vajgar 692
Sídlo	sídlíště Vajgar 692, Jindřichův Hradec III, 377 01 Jindřichův Hradec
E-mail	pstefl@5zs.jhnet.cz
IČO	70981957
Identifikátor	650053192
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Pavel Štefl
Zřizovatel	Město Jindřichův Hradec
Místo inspekční činnosti	sídlíště Vajgar 692, Jindřichův Hradec III, 377 01 Jindřichův Hradec
Inspekční činnost na místě	3. 11. 2022 – 7. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Jindřichův Hradec III, Vajgar 692 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V 18 třídách 1. až 9. ročníku základní školy se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 447 žáků. Ve čtyřech odděleních školní družiny bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 117 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl jmenován na základě konkurzu v roce 2009 a společně se svou zástupkyní tvoří zkušený a úzce spolupracující tým, který působí ve vedení školy dlouhodobě. Řízení školy vychází z dobrých vzájemných vztahů a jasně vymezených kompetencí. Elektronický informační systém je efektivně nastaven a jeho fungování je účelně zajištěno nově pořízeným počítačovým vybavením pro všechny pedagogy. Využívání webových stránek školy vykazuje prostor ke zlepšení. Koncepce rozvoje školy je zpracována na tříleté období a zaměřuje se na všechny oblasti činnosti školy. Za významné podpory zřizovatele se daří naplňovat koncepční záměry zejména v materiální oblasti. Škola je úspěšná též v získávání dalších finančních zdrojů. Aktuálně ve škole probíhá rozsáhlá rekonstrukce zaměřená zejména na rozšíření a posílení internetového připojení a vybavení školy dostatečným množstvím didaktické techniky. Materiální zázemí školy je na odpovídající úrovni. Žáci využívají odborné učebny s adekvátním vybavením, školní knihovnu, zrenovované školní dílny, školní kuchyňku, dvě tělocvičny, zmodernizované víceúčelové školní hřiště a školní dvůr s dopravním hřištěm. Výrazným pozitivem je velmi podnětná výzdoba školy, na které se podílí především školní družina. Společně s relaxačními a hracími koutky na chodbách vytváří velmi příjemné a inspirativní prostředí. Školní lavice a židle zejména v prvních a druhých třídách však v některých případech ergonomicky neodpovídají potřebám žáků.

V oblastech zabývajících se zejména pedagogickými otázkami, jsou koncepční záměry spíše obecné, případně nejsou vždy stanovené konkrétní postupy k realizaci těchto cílů. Plánovitou kontrolní a hospitační činností se vedení školy zpravidla daří identifikovat nedostatky. Problémem je přijímání potřebných opatření, případně stanovování účelných dílčích kroků směřujících ke zlepšení, a to zejména v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, systematického zařazování aktivizujících forem a metod výuky, formativního hodnocení, diferenciací a individualizace vzdělávání podle potřeb žáka. Aktualizace dokumentace není vždy důsledná, dílčí nedostatky v povinné dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Rezervy vykazuje též péče o začínající či nové pedagogy, jejich podpora není vždy systematická. Metodické orgány jsou ustanoveny pro všechny předměty, některé jsou však pouze dvoučlenné, či dokonce jednočlenné, jejich činnost tak není dostatečně efektivní. Vzájemná spolupráce pedagogů má spíše charakter kolegiální podpory, systematická práce se slabými stránkami pedagogického procesu se nedaří v potřebné míře. Ačkoliv v pedagogickém sboru převládají zkušení vyučující s dlouholetou praxí, ve výuce dlouhodobě přetrvávají některé nedostatky. Efektivní opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu, jako jsou například vzájemné hospitace či plány profesního rozvoje pro pedagogy, nejsou využívány, zpětná vazba poskytovaná jednotlivým vyučujícím od vedení nepřináší potřebné změny. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle plánu a vychází zejména ze zájmu pedagogů a aktuální nabídky, nezaměřuje se však důsledně na dlouhodobě slabší oblasti ve výuce, případně se pedagogům nedaří informace získané z absolvovaných seminářů v potřebné míře přenášet do výuky.

Dlouhodobě rozvíjená přínosná spolupráce s místními institucemi a spolky, sportovními organizacemi a blízkými školami významně přispívá k všestrannému rozvoji žáků. Na velmi dobré úrovni je spolupráce a podpora školy ze strany zákonných zástupců. Vysoce efektivní je spolupráce s místním orgánem sociálně-právní ochrany dětí, který účinně napomáhá škole s řešením náročnějších problémů některých žáků. Škola uplatňuje rovný přístup a zájmové kroužky nabízí zdarma, čímž umožňuje zapojení také žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí. Podporu těmto žákům vhodně poskytuje i zřizovatel.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny byly dobře organizačně připravené a byly v souladu se školním vzdělávacím programem. Žáci obvykle dodržovali nastavená pravidla a ochotně plnili zadané úkoly. Vyučující byli až na výjimky vstřícní a přátelští. Obvykle se jim dařilo vytvářet klidnou pracovní atmosféru, ojediněle však byl zaznamenán nerespektující přístup k žákovi.

Z hlediska použitých metod a forem práce a jejich účinnosti byly sledované hodiny na výrazně rozdílné úrovni. Pedagogové plánují a připravují výuku především se zaměřením na vědomostní cíle žáků, dovednostním a postojovým cílům nebyla vždy věnována potřebná pozornost. Výuka byla vedena často frontálně formou rozhovoru učitele se žáky s převažující aktivitou na straně učitele, zpravidla se nedařilo aktivizovat všechny žáky. Aktivizující výuka umožňující vyvozování a objevování, hledání a obhajobu vlastních řešení, navrhování postupů, prožitkové či problémové učení byla v hospitovaných hodinách zaznamenána v malé míře. Od žáků nebyla v potřebné míře vyžadována obsahově náročnější komunikace a efektivní práce s různými informačními zdroji. Pouze v některých hodinách byla vhodně zařazena práce s textem a podpora čtenářské gramotnosti, vyhledávání informací a práce s nimi. Celkově byla podpora rozvoje funkčních gramotností a kritického myšlení na nižší úrovni. Vyučující často podporovali výuku názornými pomůckami, didaktická technika byla využívána pouze v některých hodinách a zpravidla pouze vyučujícími, žáci nedostávali k jejímu využití příležitost. Pouze někteří vyučující dokázali vhodně využívat zkušenosti žáků a mezipředmětové souvislosti, případně propojovat výuku s reálným životem žáků. Průběžné hodnocení žáků mělo spíše formální charakter a vztahovalo se především k jejich aktuálním výkonům, prvky formativního hodnocení nebyly funkčně uplatňovány. K poskytování kvalitní zpětné vazby či podněcování žáků k další práci docházelo jen v malé míře. V závěru hodin zpravidla nebyl vytvářen potřebný časový prostor pro shrnutí nového učiva ani pro účelnou rekapitulaci průběhu hodiny, což mělo negativní dopad na zájem části žáků o vlastní pokrok při vzdělávání.

Spolupráce vyučujících s asistentkami pedagoga ve sledovaných hodinách byla většinou efektivní, měla kladný dopad na práci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i jejich vzdělávací výsledky a byla přínosná i pro další žáky ve třídě. Individualizace či diferenciacie, a to jak směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření, tak směrem k nadaným žákům, se v hospitovaných hodinách téměř nevyskytovaly.

Ve škole je věnována značná pozornost výchově ke zdraví, aktivity se zaměřují zejména na vedení žáků ke zdravému životnímu stylu. Škola systematicky vede žáky ke sportu nejen prostřednictvím výuky, ale též nabídkou zájmových kroužků. Patřičná pozornost je věnována též environmentálnímu vzdělávání. Škola klade důraz na vytváření pozitivního vztahu žáků k přírodě a pochopení významu udržitelného rozvoje. Ve škole je též podporováno čtenářství, aktivnější metody čtenářství jako např. čtenářské dílny či prožitkové čtení však nejsou využívány. Škola motivuje žáky k učení cizích jazyků, podporuje jejich účast na Cambridgeských zkouškách. Motivačně jsou též do výuky zařazovány laboratorní práce, práce na projektech, tematické exkurze, terénní výuka a návštěvy kulturních akcí. S finanční podporou zřizovatele škola pravidelně využívá testy k volbě povolání, které jsou efektivním nástrojem pro výběr budoucího směřování žáků.

S činností školy je účelně provázána činnost školní družiny, která poskytuje účastníkům bezpečné a příjemné prostředí umožňující podnětné trávení volného času. Školní družina v průběhu školního roku realizuje četné aktivity podporující sociální a osobnostní rozvoj účastníků se zaměřením zejména na kulturní a společenskou oblast a podporu dodržování tradic a zvyků. Značná pozornost je věnována tvořivým aktivitám, které se výrazně podílejí

na vytváření vysoce estetického a podnětného prostředí ve škole. Činnost zájmového vzdělávání je zpestřena bohatou nabídkou zájmových útvarů umožňujících seberealizaci žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení využívá škola klasifikaci známkami, potenciál slovního hodnocení není využíván. Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků je zjišťována zejména pomocí standardních interních hodnotících nástrojů, jako je písemné a ústní zkoušení. Škola využívá též vlastní srovnávací testy i externí testování. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, převažuje však spíše sumativní práce s výsledky, prováděná analýza výsledků vzdělávání není dostatečně systematická a opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání mají spíše formální charakter. Potřebná pozornost není věnována sledování individuálního pokroku žáků, které probíhá pouze v omezeném rozsahu a spíše na prvním stupni.

K dosahování lepších výsledků vzdělávání napomáhá žákům výchovná poradkyně, která společně se školní metodičkou prevence zajišťuje činnosti školního poradenského pracoviště. Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce zajišťuje pět asistentek pedagoga. Výchovná poradkyně koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje s odbornými pracovišti, zajišťuje informovanost pedagogického sboru a případně poskytuje metodickou podporu učitelům a asistentům pedagoga. Informování o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně probíhá vždy na zahajovací pedagogické radě, aktualizace informací v průběhu školního roku vykazuje prostor ke zlepšení. Rezervy má škola v některých případech v nedůsledném uplatňování doporučení školských poradenských zařízení a efektivní kontrole dodržování těchto doporučení. Pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či žáků slabších se osvědčil kroužek k reedukaci dyslexie a na podporu čtenářské gramotnosti, případně doučování. Na podporu žáků s odlišným mateřským jazykem zajistila škola také školní asistentku a výuku českého jazyka v rozsahu tří hodin týdně.

Pro zvyšování motivace žáků ke vhodnému chování škola účelně pracuje s výchovnými opatřeními. Pozitivní dopad má zejména udělování pochval. Počet kázeňských opatření je přiměřený, snížené známky z chování se vyskytují výjimečně. Škola vede podrobné zápisky o všech řešených problémech v jednotlivých třídách a přijatých opatřeních, což přispívá k dobré informovanosti a kontinuitě při řešení problémů. Důraz je kladen na aktivní a intenzivní spolupráci se zákonnými zástupci. V případě vážnějších výchovných problémů se konají výchovné komise, v některých případech i za účasti orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jehož přítomnost zvyšuje efektivitu těchto výchovných komisí. Škola má zpracovaný preventivní program, který probíhá v mnoha oblastech podle aktuálních potřeb a specifické problematiky školy. Peer to peer program, ve kterém spolupracují žáci vyšších ročníků se žáky nižších ročníků podporuje pozitivní vztahy mezi žáky a pocit sounáležitosti se školou. Pravidelně organizované etické dílny zlepšují vzájemné vztahy mezi žáky a cílí na eliminaci konfliktů v jednotlivých třídách.

Škola se systematicky zaměřuje na podporu rozvoje nadání a zájmů žáků, podporuje účast žáků v rozmanitých předmětových i sportovních soutěžích, v nichž žáci pravidelně zaznamenávají úspěchy na okresní i krajské úrovni. Široká nabídka volnočasových aktivit vytváří optimální podmínky pro všestranný rozvoj osobnosti žáků a aktivní využívání jejich volného času.

Závěry

Vývoj školy

- Ve škole je dlouhodobě stabilní vedení, tým školního poradenského pracoviště i stabilní učitelský sbor.
- Byl zřízen nový interní komunikační systém, všichni pedagogové byli vybaveni novými notebooky a tablety.
- Škola začala ke sledování výsledků vzdělávání žáků využívat vlastní srovnávací testy.
- Škola dlouhodobě vede žáky ke zdravému životnímu stylu, podporuje jejich zapojování do sportovních aktivit.
- Byla rozšířena školní družina, aktuálně má čtyři oddělení.
- Ve škole průběžně probíhá modernizace vnitřních a vnějších prostor, renovace odborných učeben a jejich vybavení a řada dalších úprav.

Silné stránky

- Široká nabídka zájmových útvarů významně přispívá k rozvoji zájmů a nadání žáků, zdravého životního stylu a aktivnímu trávení volného času.
- Vysoce estetické a podnětné prostředí školy, na němž se podílí svými tvořivými činnostmi zejména školní družina, významně přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve škole nejsou vždy v odpovídající míře dodržována doporučení školských poradenských zařízení, chybí důsledná kontrola dodržování těchto doporučení.
- Ve výuce jsou málo využívány aktivizující metody a formy výuky umožňující potřebný rozvoj funkčních gramotností, v dostatečné míře není využívána diferenciací a individuální přístup k žákovi.
- Ve výuce není systematicky využíván potenciál formativního hodnocení podporující dosahování maximálního individuálního pokroku žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Z hospitací poskytovat pedagogům konkrétnější zpětnou vazbu využitelnou k jejich pedagogickému růstu, při plánování dalšího vzdělávání více zohledňovat potřeby žáků a školy.
- Více využívat metody a formy práce umožňující potřebnou aktivizaci žáků, více podporovat rozvoj funkčních gramotností, systematictěji podporovat zejména čtenářskou gramotnost, více ve výuce využívat různé informační zdroje.
- Zefektivnit činnost školního poradenského pracoviště, systematictěji provádět kontrolu dodržování doporučení školských poradenských zařízení.
- Systematicky využívat ve výuce formativní hodnocení pro zvyšování motivace žáků k učení.
- Více dbát o diferenciaci vzdělávacích cílů, důsledněji se při hodnocení zaměřovat na sledování individuálního pokroku žáka, věnovat patřičnou pozornost způsobu komunikace vyučujících se žáky, více tímto směrem zaměřovat činnost pedagogické rady a metodických orgánů.

- Funkčněji ustanovit metodické orgány, cíleně zaměřit jejich činnost na nedostatky ve výuce.
- Zaktualizovat webové stránky, účelněji je využívat k informování veřejnosti o činnosti školy.
- Upravit školní nábytek zejména v prvních a druhých třídách, aby odpovídal ergonomickým potřebám žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Jindřichův Hradec dne 21. 10. 2009
2. Jmenování do funkce ředitele vydané Radou města Jindřichův Hradec dne 4. 6. 2009, s účinností od 1. 8. 2009
3. Výpis z usnesení Rady města Jindřichův Hradec č. 325/11R/2020 ze dne 15. 4. 2020 – Prodloužení funkčního období ředitelů základních škol, v bodu 3. pro Základní školu Jindřichův Hradec III, Vajgar 692
4. Rozhodnutí vydané KÚ Jihočeského kraje dne 25. 1. 2016 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJCK 14821/2016 s účinností od 1. 9. 2016
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika školní rok 2022/2023
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Prosluněnou cestou ke vzdělání a sportu“ platný od 1. 9. 2022
8. Školní řád základní školy platný od 15. 3. 2018 včetně doplňku – mimořádná opatření ze dne 9. 10. 2020
9. Rozvrh hodin pro školní rok 2022/2023
10. Třídni knihy v elektronické podobě školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2021/2022, 2022/2023
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2022/2023 a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
15. Dlouhodobý plán a koncepční záměry a úkoly v období 2021–2024
16. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitele školy
17. Výroční zpráva o výchovně vzdělávací práci školy ve školním roce 2021/2022
18. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 4. 11. 2022
19. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny školní rok 2021/2022, 2022/2023
20. Vnitřní řád školní družiny platný od 4. 11. 2022
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)
22. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
23. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Regina Mihulová, školní
inspektorka

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.