

ZÁKLADNÍ ŠKOLA JINDŘICHŮV HRADEC III,  
VAJGAR 692

**VNITŘNÍ ŘÁD PRO ŽÁKY**

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2005 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám s platností a s účinností po projednání v pedagogické radě a v radě školy tento upravený

**ř á d š k o l y :**

**I/ Úvodní ustanovení :**

Všichni žáci školy si musí být vědomi toho, že škola je společenství rovnoprávných, svobodných lidí, kteří chápou své povinnosti vůči sobě, druhým a zodpovědnost vůči celé škole, že svobodné chování jednotlivce nesmí ohrožovat ani omezovat jiné, ani jim ničit jejich výsledky, že úcta k druhému je základem každé správné společnosti, že musí být připraveni podle svých možností získat co nejvíce vědomostí, dovedností a utužovat sportem své zdraví.

**II/ Práva žáků školy:**

V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 561/2004 Sb., mají žáci a jejich zákonní zástupci následující práva:

- 1, Žák má právo vyjádřit svůj názor a požadavek, jeho názory a požadavky se musí brát do úvahy ve všech záležitostech, které se ho týkají. Svůj názor však musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- 2, Žák má právo získávat a zveřejňovat informace a vyjadřovat vlastní názory a výjimkou situace, v níž by šlo o porušování práva druhých.
- 3, Žák má právo na bezplatné základní vzdělání, které je však povinné.
- 4, Veškerá opatření k zajištění kázně musí na škole odpovídat lidské důstojnosti žáka školy.
- 5, Žák musí být mezi prvními, kterým je věnována ochrana a bezpečí. Musí být chráněn před všemi formami krutosti a útlaku. Má právo na poskytnutí první pomoci v případě, že se octne v neshodách.
- 6, Žák musí být chráněn před jakoukoli diskriminací, naopak musí být vychováván v duchu porozumění a přátelství.
- 7, Žák má právo na nejlepší dosažitelný zdravotní stav a na péči o rozvoj tělesné zdatnosti.
- 8, Žák má právo na odpočinek a volný čas.
- 9, Žák má právo vyžádat si pomoc vyučujícího v případě, že nepochopil učivu a nebo potřebuje doplnit své znalosti.
- 10, Žák má právo na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
- 11, Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- 12, Žák má právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- 13, Žák má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- 14, Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona,

### **III/ Povinnosti žáků**

V souladu s ustanovením § 22 zákona č. 561/2004 Sb., mají žáci následující povinnosti:

- 1, řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
- 2, důsledně dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- 3, plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

### **IV/ Povinnosti zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků**

- 1, zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- 2, na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,
- 3, informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- 4, dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem,
- 5, oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

### **V/ Chování žáků ve škole :**

- 1, Žák je povinen se ve škole slušně chovat, aktivně se zúčastnit vyučování, nenarušovat nevhodně průběh vyučovacích hodin, dbát pokynů pedagogických pracovníků, podle svých schopností svědomitě se připravovat na vyučování a v plné míře dodržovat vnitřní řád školy. Žák je povinen chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nenarušoval zásady občanského soužití, mravní normy společnosti a dělal čest škole a sobě. Prokázané přestupky v chování žáků ve škole budou řešeny kázeňským opatřením dle klasifikačního řádu.
- 2, Žák školy dodržuje pravidla slušného chování ve vztahu ke všem pracovníkům školy i spolužákům. Dbá důsledně pokynů pedagogických pracovníků (popř. pověřených správních zaměstnanců a zaměstnanců školní jídelny), zodpovědně se připravuje na vyučování a dodržuje níže uvedená ustanovení tohoto řádu. Žák si je vědom, že žákem zůstává i v době mimoškolní - dodržuje proto nepsané normy slušného chování a mezilidských vztahů platných v demokratické společnosti.
- 3, Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti využije ředitel školy všech možností daných mu příslušnými zákony včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních v tomto směru, a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
- 4, Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování a pod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupcem, popř. policii ČR, PPP a SVP.
- 5, Žákům je zakázáno nosit do školy a na školní akce předměty, které by mohly ohrozit zdraví žáka nebo ostatních spolužáků, jako například nože, další ostré předměty aj. a dále jakoukoli zábavnou pyrotechniku.
- 6, Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
  - a) napomenutí třídního učitele,
  - b) důtku třídního učitele,
  - c) důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

## **VI/ Docházka do školy :**

- 1, Účast žáků na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků a školní družiny je pro zařazené žáky povinná.
- 2, Pro omluvu nepřítomnosti žáka ve škole platí tyto zásady:
  - a, Nepřítomnost ve vyučování delší než dva dny jsou povinni zákonní zástupci žáka jakýmkoliv způsobem sdělit škole.
  - b, Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodu předem známých, požádá zákonný zástupce žáka třídního učitele nebo ředitele školy o uvolnění z vyučování. Na jednu vyučovací hodinu uvolňuje žáka příslušný vyučující, do tří dnů třídní učitel a na více dnů po projednání s třídním učitelem ředitel školy.
  - c, Musí-li jít žák k lékaři v průběhu vyučování, musí přinést žádost o uvolnění od rodičů a mít souhlas třídního učitele a nebo příslušného vyučujícího.
  - d, Pokud se žák nezúčastní odpoledního vyučování z důvodů předem známých, musí s předstihem přinést žádost od rodičů a předložit ji buď třídnímu učiteli a nebo příslušnému vyučujícímu.
  - e, Pokud se žák nezúčastní jenom odpoledního vyučování z nepředvídaných důvodů, musí předložit třídnímu učiteli omluvenku okamžitě následující den, v odůvodněných případech do dvou dnů.
  - f, Pro ostatní omluvenky nepřítomnosti žáka platí, že je předkládá třídnímu učiteli ihned po návratu do školy, v odůvodněných případech do týdne.
  - g, Omluvu nepřítomnosti zapíše a podepíše vždy zákonný zástupce a to i v případě, že žák má potvrzení o návštěvě lékaře.
  - h, V případě porušení výše uvedených zásad upozorní neprodleně na tuto skutečnost třídní učitel prokazatelným způsobem zákonné zástupce žáka. Pokud ani potom nedojde k omluvení nepřítomnosti žáka ve škole, bude třídní učitel postupovat v souladu s klasifikačním řádem.
  - ch, Při podezření na neomluvené absence si třídní učitel vyžádá potvrzení lékaře či jiný úřední doklad potvrzující nepřítomnost žáka ve škole.

## **VII/ Provoz a vnitřní režim školy**

### **Školní budova:**

- 1, Školní budova se otevírá pro žáky, kteří chodí do školní družiny v 6.00 hodin a pro ostatní žáky v 7.40 hodin. Výjimku tvoří žáci, kteří mají písemně povolen dřívější vstup do školy a nebo žáci, kteří mají dle rozpisu výuky, doučování a nebo individuální práci na počítači. Školní budova se uzavírá v 8.00 hodin do 11.15 hodin a dále od 16.30 hodin. Před školní budovou se žáci chovají ukázněně.
- 2, Vstup i odchod ze školní budovy je povolen pouze hlavním vchodem a dále po přístupové komunikaci. Po příchodu do budovy si odkládají žáci obuv a svršky v šatnách, přezouvají se do zdravotně vhodných přezůvek / bez černé podrážky/ a ihned odcházejí do učeben. V šatnách se nezdržují a nevysedávají tam. Přísný zákaz pobytu žáků v jiné šatně než příslušné třídy.
- 3, V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího. Šatny s odloženými svršky žáků jsou stále uzamčeny. Třídní učitelé určí služby žáků tak, aby bylo možno toto opatření dodržovat i během dělené a odpolední výuky žáků.
- 4, Žákům není v době mimo vyučování povoleno zdržovat se v prostorách školy bez dozoru učitele. Při mimotřídním vyučování či zájmové činnosti se žáci scházejí nejdříve 10 minut před zahájením činnosti před školní budovou anebo před bočním vchodem u tělocvičen a tam také vyčkají příchodu vedoucího. Pouze s ním odcházejí do školní budovy. Vedoucí nad nimi vykonává dozor po celou dobu pobytu ve škole a dohlíží na ně až do odchodu z budovy.
- 5, Nástup žáků do třídy je nejpozději 5 minut před začátkem ranního a odpoledního vyučování.
- 6, Nejpozději 3 minuty před zahájením vyučování zamkne pověřená služba šatnu třídy.
- 7, Vstup do jednotlivých podlaží a tříd bez přezutí je žákům přísně zakázán
- 8, Po zvonění nesmějí žáci vycházet ze tříd a čekají v lavicích na příchod učitele. Nedostaví-li se vyučující do tříd minut, oznámí tuto skutečnost třídní služba v kanceláři zástupkyně ředitele a nebo v ředitelně školy.
- 9, O přestávkách až do příchodu učitele na vyučovací hodinu zůstávají otevřeny dveře třídy.

10, Třídní služba dle pokynů třídního učitele zajišťuje ve třídě o přestávkách ukázněnost žáků a jejich správný vztah ke školnímu majetku. Jakékoliv poškození zařízení třídy neprodleně hlásí třídnímu učitelu.

11, O přestávkách nesmějí žáci opouštět bezdůvodně / mimo nákup nápojů apod./ poschodí svých pavilonů a vstupovat do těch tříd, kde nebude probíhat příští vyučovací hodinu vlastní výuka. O výjimku z tohoto zákazu může žák požádat pedagogický dozor. V případě příznivého počasí mohou žáci o velké přestávce do prvního zvonění / 5 minut před zahájením vyučování / pobývat na asfaltovaném odpočinkovém prostoru v areálu školy. Při jakémkoliv porušení kázně bude žákovi pobyt v tomto prostoru zakázán.

12, O polední přestávce se žáci 5.-9. ročníku mohou zdržovat v případě nepříznivého počasí pouze v určené šatně.

13, Před ukončením dopoledního a nebo odpoledního vyučování nesmějí žáci samostatně bez písemného svolení podepsaného pedagogickým pracovníkem vycházet ze školní budovy.

14, Žákům je zakázáno o malých přestávkách včetně polední přestávky bez přítomnosti vyučujícího otevírat okna ve třídě. Není dovoleno ve třídě a na chodbách sedat na radiátory ústředního topení a nebo jeho kryty.

15, Do kanceláří, kabinetů a prostoru pro informace učitelům je žákům bez svolení vyučujících vstup zakázán.

16, Přecházení na vyučování do jiných tříd je povoleno nejdříve 3 minuty před začátkem vyučovací hodiny. Na hodinu tělesné výchovy a technických prací se shromáždí žáci nejdříve 5 minut v přízemí pavilonu MVD a vyčkají zde příchodu učitele.

17, Po skončení vyučování odcházejí žáci na oběd a do šaten zásadně pod vedením vyučujících. Jakékoliv bezdůvodné zdržování v prostorách a v areálu školy po vyučování je žákům zakázáno.

Poslední přestávka, kdy mohou žáci hrát na stolech pro stolní tenis na chodbě v pavilonu U1, je po páté vyučovací hodině.

18, Je zakázáno bezdůvodně se zdržovat v prostoru před budovou školy po vyučování a o polední přestávce.

19, Pobyt žáků ve sportovním areálu školy je určen speciálním provozním řádem. Vstup do tohoto prostoru je povolen pouze příslušnými vchody. Přísně je zakázáno přelézání plotu.

20, Po skončení vyučování žáci uklidí své pracovní místo, posbírají papírky ve třídě a zvednou židle. Třidu opustí spolu s vyučujícím až po takto provedeném úklidu včetně řádně smazané tabule.

21, Žák musí být ve škole vhodně, čistě a bez výstředností upraven a oblečen.

22, K ochraně majetku školy a osob je nainstalován kamerový systém. Kamery jsou umístěny v prostorách u šaten a vstupního vchodu a v přilehlém areálu školy (rampa u školní jídelny, asfaltové hřiště a víceúčelové umělé hřiště. Snímání kamer slouží výhradně k ochraně majetku a osob a jejich zaměření a časové snímání v žádném případě nenarušuje soukromí a osobní život žáků.

### **Školní jídelna :**

1, Vstup do pavilonu školní jídelny je žákům povolen pouze v době vydávání obědů od 11.40 hodin do 14 hodin. Pro nutné vyřízení věcí souvisejících se stravováním je určená doba od 7.45 hodin do 08 hodin. Obědy si žák přihlašuje na další den zásadně v průběhu polední přestávky.

2, Do jídelny odcházejí žáci společně za doprovodu učitele poslední vyučovací hodiny.

3, Žáci jsou povinni dodržovat zásady pro práci s magnetickými kartami.

4, Žáci šetří zařízení a vybavení školní jídelny, hradí svévolně způsobené škody a uklízí po sobě nečistoty.

5, Z jídelny se neodnáší žádné jídlo. Výjimkou mohou být pouze přílohy oběda a to za předpokladu, že si je žák uloží do tašky a donese domů.

6, Na oběd žáci neodcházejí samostatně, ale vždy společně s třídou a pod dozorem učitele. V odůvodněných případech může žák požádat o přednostní výdej jídla u dozírajícího učitele a nebo na základě písemného povolení třídního učitele.

7, Žáci se podřizují pokynům pedagogických pracovníků i personálu školní jídelny. Sporné záležitosti řeší pedagogický dozor.

8, Neukázněný žák může být potrestán zařazením na jiné místo fronty čekajících žáků. Za opakované přestupky závažnějšího charakteru či nekulturní chování může být žák vyloučen na určitou dobu a nebo i trvale ze školního stravování.

### **Školní družina :**

- 1, Provoz školní družiny je od 6.00 hodin.
- 2, Docházka zapsaných žáků je povinná, nepřítomnost musí být rodiči omluvena.
- 3, Žáci přicházejí ráno do školní družiny v době od 6.00 do 7.30 hodin, ze školní družiny odcházejí v souladu s údaji v zápisním lístku. Žáka lze uvolnit mimo určenou dobu pouze na základě písemné žádosti zákonných zástupců s podpisem a datem daného dne.
- 4, Vychovatelka ŠD neodpovídá za dítě, které bez písemné omluvy se do školní družiny nedostaví.
- 5, Dítě musí každý úraz, nevolnost a nebo případnou ztrátu věcí hlásit vychovatelce ŠD před odchodem ze školní družiny.
- 6, Rodiče jsou povinni 10 dnů před každými prázdninami sdělit, zda dítě bude potřebovat mimoškolní zařízení navštěvovat i v této době a upřesnit den a hodiny pobytu.
- 7, Ze ŠD si přebírají zákonní zástupci děti osobně (mohou uvést i další osoby oprávněné k vyzvednutí) nebo mohou písemně požádat, aby dítě odcházelo ze ŠD samo v určenou hodinu.
- 8, Rodiče jsou povinni vyzvednout své dítě nejdéle do 16.30 hodin. V případě, že tak neučiní, vychovatelka zatelefonuje rodičům.
- 9, Výjimečně lze uvolnit žáka dříve jen na písemnou žádost, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis. Bez této žádosti nebude žák uvolněn.
- 10, Písemná žádost (na celý školní rok) je nutná při uvolňování žáka na mimoškolní aktivity (ZUŠ, kroužky DDM aj.). Za cestu žáka do kroužků, popř. zpět do ŠD nenese vychovatelka zodpovědnost.
- 11, Žáci ŠD se řídí pravidly vnitřního řádu školy a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků.
- 12, Během pobytu ŠD venku jsou osobní věci žáků (aktovky, oblečení) uzamčeny v družině nebo v šatnách.
- 13, Po dohodě s vychovatelkou se mohou činnosti ŠD zúčastnit i žáci, kteří nejsou přihlášení k řádné docházce (v nezbytných situacích).
- 14, Objednávání obědů si zákonní zástupci žáka zajišťují samostatně v kanceláři školní jídelny, stejně tak i odhlašování žáků z obědů. To lze provést i prostřednictvím internetu.
- 15, Zákonní zástupci žáků jsou seznámeni s řádem ŠD při zápisu do ŠD (tj. první školní den). S vychovatelkou řeší vzniklé problémy osobně při vyzvednutí žáka nebo písemnou formou (využijí školní notýsek pro sdělení).

### **VIII/ Zacházení se školním majetkem :**

Žák je povinen zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku. Za každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob bude vyžadována odpovídající náhrada.

### **IX/ Povinnost chránit zdraví své a svých spolužáků:**

- 1, Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob a dodržovali základní hygienické zásady.
- 2, Případné úrazy ve škole a nebo při společné činnosti mimo školu je třeba okamžitě hlásit. Na pozdější hlášení nebude brán zřetel.
- 3, Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.
- 4, Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, exkurze, vycházky platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

5, Při výuce tělesné výchovy v tělocvičnách a školním hřišti, dílnách, v učebně fyziky a chemie a ve cvičné kuchyni zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu s ním seznámí žáky při první vyučovací hodině školního roku.

### **X/ Žákovské služby:**

1, Třídní učitelé určují žákovské služby na určité období a pro určité činnosti zavedené podle zvyklostí třídy a třídního učitele. Služba zejména :

- hlásí třídnímu učiteli závady na vybavení třídy
- hlásí do tří minut v kanceláři školy, jestliže se vyučující nedostaví do hodiny
- zhasíná elektrické osvětlení
- dbá na uzamykání třídy při odchodu do odborných učeben a před polední přestávkou
- dbá na pořádek ve třídě a v šatnách
- dbá na uzamčení šaten po celou dobu pobytu žáků ve škole, organizace v šatnách žáků 2. stupně je upravena zvláštními pravidly, kde jednotliví žáci mají své zamykatelné skříňky.

2, Služba klíče od šatny nepůjčuje. Pokud někteří žáci odcházejí nebo přicházejí během vyučování, otevírá jim šatnu. Po prvním zvonění v 7.57 hodin uzamyká šatnu a odchází do třídy.

3, Třídní knihu přenáší během vyučování určený žák, který také odpovídá za její stav. Dodržuje přitom příslušné pokyny třídního učitele.

### **XI/ Plnění dalších pravidel vnitřního řádu školy:**

1, Žákům není povoleno nosit do školy finanční částku vyšší než 50 Kč. Pouze ředitel školy a nebo třídní učitel může stanovit, aby žáci přinesli do školy částku vyšší/ např. zálohu na školní výlet, lyžařský výcvik apod./. Tato částka však musí být vybrána do 8.00 hodin, a to pracovníkem školy, který donesení vyšší částky nařídil.

2, Žákům není povoleno nosit do školy takové cenné předměty, které bezprostředně nesouvisí s vyučováním a které nepovolil učitel / např. rádia, magnetofony, kalkulačky apod./. Nošení mobilních telefonů se sice nezakazuje, ale pouze z důvodu možné ztráty pouze nedoporučuje. Během vyučování musí být mobilní telefony bezpodmínečně vypnuty. Hodinky, šperky, peněženky, mobilní telefony apod. musí nosit žák neustále u sebe, neodkládat je do školní lavice, školní brašny, šatny apod. a pokud je musí odložit / např. tělesná výchova/ , tak pouze na příslušnou vyučovací hodinu a na uzamčené místo určené vyučujícím. Případné ztráty výše uvedených věcí nebudou školou řešeny.

3, Po skončení vyučování si všechny osobní věci včetně přezůvek odnáší žák domů. Pokud si je nechá ve školní šatně, musí být uloženy do sáčku a ten musí být zavěšen na háček. V tomto případě se však za jejich případné ztráty náhrada neposkytuje stejně jako za jakoukoliv zapomenutou věc.

4, Školní brašny nesmí zůstat ve škole bez dozoru. V případě, že žáci odcházejí ze své třídy mimo školní budovu / exkurze, kulturní představení apod./, zajistí příslušný vyučující uzamčení třídy. Pokud žák odchází na vyučování mimo kmenovou třídu, odnáší si školní brašnu s sebou. O polední přestávce musí být školní brašny uzamčeny ve třídě a nebo uloženy v šatně.

5, Třídní učitelé a vychovatelky školní družiny prostřednictvím žákovské služby zodpovídají za to, že v průběhu vyučování budou uzamčeny šatny. Toto uzamčení překontroluje v 8.00 hodin i školník školy.

6, V případě zjištěné ztráty věci ve škole musí žák tuto skutečnost okamžitě hlásit svému třídnímu učiteli, vyučujícímu a nebo v případě jejich nepřítomnosti kterémukoliv pracovníkovi školy. Na pozdější hlášení nebude brán zřetel.

## POUŽÍVÁNÍ MOBILNÍCH TELEFONŮ A DALŠÍCH PŘÍSTROJŮ AVT

*Doplněk vnitřního řádu školy pro žáky.*

- 1, Nošení mobilních telefonů a jiných AVT zařízení se sice nezakazuje, ale pouze nedoporučuje.
- 2, Mobilní telefony musí mít žák neustále u sebe, neodkládat je do školní lavice, školní brašny a nebo šatny.
- 3, Pokud žák musí mobilní telefon odložit / např. tělesná výchova/, tak pouze na příslušnou vyučovací hodinu a na uzamčené místo určené vyučujícím.
- 4, Během vyučovací hodiny musí být mobilní telefony bezpodmínečně a bez výjimky vypnuty.
- 5, Během vyučovací hodiny se mobilní telefony nesmí používat ani jako kalkulačky ani jako hodinky.
- 6, Pokud během vyučovací hodiny žák odchází na sociální zařízení, mobilní telefon položí na stůl učitele a po návratu do třídy si ho opět vezme.
- 7, V budově a areálu školy je přísně zakázáno pořizovat obrazový a zvukový záznam jakýmkoliv zařízením a zveřejňovat tyto záznamy na sociálních sítích, aby nedocházelo k porušování ochrany osobnosti v celém areálu školy **a to i v době přestávek a osobního volna.**
- 8, Je přísně zakázáno bez souhlasu učitele posílat jakékoliv zprávy prostřednictvím počítačů školy .
- 9, V případě porušení ustanovení ve výše uvedených bodech bude tento přestupek brán jako hrubé porušení školního řádu s následným kázeňským opatřením a zákazem nošení mobilních telefonů do školy a nebo využívání počítačů mimo vyučovací hodiny.
- 10, Veškeré útoky vůči ostatním žákům školy pomocí e-mailů, SMS zpráv, internetové stránky budou taktéž brány jako hrubé porušení školního řádu s následným kázeňským opatřením. Taktéž zveřejňování obrazových i zvukových záznamů ze zařízení AVT. Při opakování všech těchto nařízení školy bude celá záležitost předána Oddělení sociálně-právní ochrany dětí a Policii ČR.
- 11, Je zakázáno instalovat a používat na počítačích školy jiné programy, než obsahuje původní instalace v učebně.
- 12, Je přísně zakázáno manipulovat s HW počítače / např. měnit a odpojovat klávesnice, myš apod./.
- 13, Je zakázáno na všech počítačích školy bez svolení vyučujícího používat přenosných paměťových medií / FLASH DISK, MP3, MP4 .../.

Řád školy byl projednán a schválen na pedagogické radě 27.8.2019.

V Jindřichově Hradci dne 27.8.2019

PaedDr. Pavel Štefl, v.r.  
ředitel školy

